Staff Council Regular Meeting Minutes

Tuesday March 10th, 2026
10:00 am, NMT Main Campus, Speare Rm 113

1. Call to Order: 10:03 am

a) Proof of Meeting Notice: meeting notice and agenda was emailed out Friday, March 6, 2026

b) Board & Representative Roll Call: Complete with 15 representatives present, 4 excused absences.

c) General Member Attendance: 11 General members in attendance.

2. Approval of Agenda: Agenda is approved as submitted.

3. Staff Council Committee Reports - Chair Updates

a) NMT Staff Welcome Committee: A new onboarding document is about done. It will be put up for review at the next meeting.

b) NMT Staff Accomplishment Committee: No update

c) NMT Employee/s Quarterly Spotlight Committee: No update

d) NMT Campus Sustainability Committee: Jean Lucien reports that students are forming a new sustainability club. They need 30 signatures to make it official. They are looking at the criteria for sustainability at other universities. They are being helped by Robby M. and Alex G. of FM and faculty including Hamed R. and Clint R. There is an upcoming conference in Santa Fe that they hope to attend. It may be a resource for small grants. The New Mexico Energy, Minerals, and Natural Resources Department may be a source to fund an electric charging station on campus as the State Government vehicles are increasingly electric.

4. Staff Council & Ad Hoc Committee Reports - Chair Updates

a) Council Bylaw/Handbook Committee: Heidi reports that they have not been able to meet but they have a few things to send to Sara Grijalve and Vanessa Grain to review.

5. Old Business - Co-Chairs

a) Employee Enrichment Fund / Gym Fee Use - Thank you again to VP Walsh for attending and accepting questions from the council. Val was able to thank her in person.

6. New Business - Co-Chairs

a) Concerns from parents about the NMT Children's Center

-Anonymous Request - Facility Hours, Screen Time, Staff Personal Phone Use: Kiane was able to address some concerns, such as the facility being open during standard NMT hours but not more to avoid staff burnout and mitigate

the high staff turnover. Staff are required to have their cell phones on for emergencies and can play music during rest periods but children are not exposed to personal content of staff phones. Kiane encouraged the concerned parents to first bring up their issues directly with the child care center administration which would be her or VP David Green. Staff Council Chair can help mediate a discussion with administration if needed or wanted but they are not the first stop for the issues. Kiane also suggests that communications be by email so that there is a paper trail of when issues are brought up to administration and the responses. It was also suggested that parents form a parents group whose children attend the daycare and they send in one email with multiple signatures.

A discussion followed on the difficulty staffing the childcare center as we compete with the public schools for staff.

b) Internal Staff Council On-Boarding Document Review: Val is using Bureau of Geology and Playas documents to fill in gaps. She requests that anyone who has other onboarding documents email them to her. JoAnn Salome says that she is happy to look at it when it is complete and may host it on the HR web pages. If she does not, it will still be used as our internal document and shared freely. Val invites anyone who wants to review the draft to contact her for access.

c) Board of Regents Budget Forum Requests: The form is available on the Staff Council site - Deadline 3/13/26. Staff is encouraged to be frank about the resource gaps they see whether it is staffing, software, equipment. The Regents don't normally ask so we need to respond.

d) Presidential Search Update - Search Committee has concluded applicant interviews and will be hosting top 5 (to be announced soon) on Campus March 23rd - 31st

e) Staff Council Elections - April 2026

7. Announcements - Secretary

a) Next meeting is April 14th, 2026.

8. The meeting is adjourned at 10:57 am.

Minutas de la Reunión Regular del Consejo de Personal

Martes, 10 de marzo de 2026

10:00 a.m., Campus Principal de NMT, Speare, salón 113

Inicio de la reunión: 10:03 a.m.

a) Aviso de la reunión: El aviso y la agenda se enviaron por correo electrónico el viernes 6 de marzo de 2026.

b) Lista de asistencia de la Mesa Directiva y Representantes: Completa, con 15 representantes presentes y 4 ausencias justificadas.

1. c) Asistencia de miembros generales: 11 miembros generales presentes.
2. Aprobación de la agenda: La agenda se aprueba tal como fue presentada.

Informes de Comités del Consejo de Personal – Actualizaciones de Presidencia

a) Comité de Bienvenida al Personal de NMT: Un nuevo documento de incorporación está casi listo. Se presentará para revisión en la próxima reunión.

b) Comité de Logros del Personal de NMT: Sin novedades.

c) Comité de Reconocimiento Trimestral de Empleados de NMT: Sin novedades.

3. d) Comité de Sustentabilidad del Campus NMT: Jean Lucien informa que estudiantes están formando un nuevo club de sustentabilidad. Necesitan 30 firmas para hacerlo oficial. Están revisando criterios de sustentabilidad en otras universidades. Reciben apoyo de Robby M. y Alex G. de FM, así como de docentes como Hamed R. y Clint R. Hay una conferencia próxima en Santa Fe a la que esperan asistir; podría ser un recurso para pequeñas subvenciones. El Departamento de Energía, Minerales y Recursos Naturales de Nuevo México podría ser una fuente de financiamiento para una estación de carga eléctrica en el campus, ya que los vehículos del gobierno estatal son cada vez más eléctricos.

Informes de Comités del Consejo y Comités Ad Hoc – Actualizaciones de Presidencia

4. a) Comité de Reglamentos/Manual del Consejo: Heidi informa que no han podido reunirse, pero tienen algunos puntos para enviar a Sara Grijalve y Vanessa Grain

para revisión.

Asuntos Pendientes – Copresidentes

a) Fondo de Enriquecimiento del Personal / Uso de Cuotas del Gimnasio – Agradecimiento:

5. Nuevamente, gracias a la VP Walsh por asistir y responder preguntas del consejo. Val pudo agradecerle en persona.

Asuntos Nuevos – Copresidentes

a) Preocupaciones de padres sobre el Centro Infantil de NMT

– Solicitud anónima – Horarios del centro, tiempo frente a pantallas, uso de teléfonos personales del personal:

Kiane pudo abordar algunas preocupaciones, como que el centro opera durante el horario estándar de NMT y no más allá para evitar el agotamiento del personal y reducir la alta rotación. El personal debe tener sus celulares encendidos para emergencias y puede reproducir música durante los periodos de descanso, pero los niños no están expuestos a contenido personal.

Kiane animó a los padres preocupados a presentar primero sus inquietudes directamente con la administración del centro infantil, es decir, con ella o con el VP David Green. La Presidencia del Consejo de Personal puede ayudar a mediar una conversación si es necesario o deseado, pero no es el primer punto de contacto para estos asuntos.

También recomendó que las comunicaciones se hagan por correo electrónico para que exista un registro de cuándo se presentan las inquietudes y las respuestas de la administración.

Se sugirió además que los padres formen un grupo de padres cuyos hijos asisten al centro y envíen un solo correo con múltiples firmas.

Se sostuvo una conversación sobre la dificultad de contratar personal para el centro infantil, ya que competimos con las escuelas públicas por el mismo personal.
b) Revisión del Documento Interno de Incorporación del Consejo de Personal:

Val está usando documentos de la Oficina de Geología y de Playas para llenar vacíos. Pide que cualquier persona que tenga otros documentos de incorporación se los envíe

por correo electrónico. JoAnn Salome comenta que con gusto lo revisará cuando esté completo y que podría alojarlo en las páginas web de HR. Si no lo aloja, de todas formas se usará como documento interno y se compartirá libremente. Val invita a quien quiera revisar el borrador a contactarla para obtener acceso.
c) Solicitudes para el Foro Presupuestario de la Junta de Regentes:

El formulario está disponible en el sitio del Consejo de Personal – Fecha límite: 13/03/26.

Se anima al personal a ser franco sobre las brechas de recursos que observan, ya sea en personal, software o equipo. Los Regentes no suelen pedir esto, así que debemos responder.
d) Actualización de la Búsqueda Presidencial:

6. El Comité de Búsqueda ha concluido las entrevistas y estará recibiendo a los 5 finalistas (por anunciarse pronto) en el campus del 23 al 31 de marzo.
   e) Elecciones del Consejo de Personal – Abril 2026

Anuncios – Secretaría

7. a) La próxima reunión será el 14 de abril de 2026.
8. La reunión se levanta a las 10:57 a.m.